

Handwritten signature or initials in the top right corner.

OPRICHTING STICHTING

Dossier: 2010.6130PW

Heden, vijftien december tweeduizend tien, verscheen voor mij, mr Michael de Vries, —
notaris te Leiden: —

1. de heer Cas BOOL, geboren te Amsterdam op tien september negentienhonderd —
vijfenzeventig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NN7JCPBK8, —
uitgegeven te Amsterdam op vijftien december tweeduizend negen; en —
2. mevrouw Josiena Marie PIETERSE, geboren te Delft op vijf november —
negentienhonderd vierenzeventig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer —
NU5JKJH07, uitgegeven te Amsterdam op negen mei tweeduizend zeven, —

beiden ongehuwd en geen geregistreerd partner en wonende te 1094 KH Amsterdam, 1e
Atjehstraat 123. —

De comparanten verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en —
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: —

STATUTEN

Definitie.

Waar in deze statuten wordt gesproken over "schriftelijk" wordt daaronder verstaan bij —
brief.-telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar —
communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen. —

Naam en zetel.

Artikel 1.

1. De Stichting is genaamd: Stichting Framer Framed. —
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam. —

Doel.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel de ontwikkeling van kennis en expertise op het gebied —
van interculturele processen in hedendaagse kunst stimuleren, door de —
samenwerking tussen verschillende Nederlandse (kunst)instellingen te bevorderen —
en het initiëren, organiseren, faciliteren en produceren van activiteiten in de —
vakgebieden beeldende kunst, onderzoek, journalistiek en media. —
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het verrichten van alle —
handelingen, welke met het voorgaande in de ruimste zin genomen geacht kunnen —
worden in verband te staan, daaruit voort te vloeien of daarvoor bevorderlijk te zijn. —
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. —

Vermogen.

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: —

1. vergoedingen voor verrichte diensten; —
2. subsidies en donaties; —
3. verkrijgingen uit erfstelling, legaat of schenking; —
4. alle overige baten. —



11/12

Bestuur.

Artikel 4.

De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tenminste drie leden. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in een persoon worden verenigd. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar met betrekking tot dat jaar een jaarverslag en een balans en staat van baten en lasten vast te stellen. Het jaarverslag moet door de secretaris, de balans en staat van baten en lasten door de penningmeester worden verzorgd.

Het bestuur kan besluiten de door de penningmeester opgemaakte balans en staat van baten en lasten en het financiële beheer van de penningmeester over het afgelopen boekjaar, alsmede alle daarop betrekking hebbende boeken en bescheiden te doen controleren door een door het bestuur te benoemen financieel deskundige.

Artikel 5.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:

1. door overlijden;
2. door het enkele feit van het verlies van het vrije beheer van en/of beschikkingsbevoegdheid over een deel of het geheel van het eigen vermogen;
3. door ontslag op eigen verzoek (aftreden);
4. door periodieke aftreden;
5. door ongevraagd ontslag;
6. door ontslag van de rechtbank.

Ontslag uit het bestuurslidmaatschap wordt verleend door het bestuur.

Een bestuurslid wordt uit het bestuurslidmaatschap ontslagen wanneer het betreffende bestuurslid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting of de stichting op onredelijke wijze benadeelt.

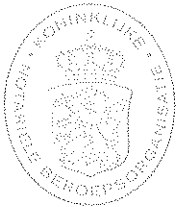
Artikel 6.

1. Een bestuurder heeft zitting voor een periode van vier jaar en is onbeperkt herbenoembaar.
2. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, die als zodanig in principe dezelfde functie zal bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
3. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature te voorzien zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 7.

Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich



MA

van stemmen kan worden beslist, geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben in een eerstvolgende vergadering.

Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt dan eindigt de op dit voorstel gerichte besluitvorming.

5. Besluiten van het bestuur tot benoeming en ontslag van een bestuurslid kunnen slechts worden genomen in een vergadering van het bestuur waarin tenminste twee/derde van het aantal fungerende bestuursleden aanwezig is en met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte geldige stemmen. Het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, kan niet aan de stemming deelnemen en telt niet mee voor het quorum.

Tweede Vergadering.

Artikel 11.

Wanneer het in deze statuten voor het door het bestuur nemen van enig besluit voorgeschreven quorum niet aanwezig is, kan een tweede - tenminste vijftien dagen na - maar binnen zes weken na de eerste te houden vergadering - bijeen worden geroepen; in deze tweede vergadering: kunnen, mits ten minste twee bestuursleden aanwezig zijn, met de voor het betreffende besluit door deze statuten voorgeschreven meerderheid van stemmen, besluiten worden genomen over de in de eerste vergadering aan de orde gestelde voorstellen. De oproep tot de tweede vergadering vermeldt dat en waarom over het betreffende voorstel, onafhankelijk van het geldende Quorum, een besluit kan worden genomen.

Bijzondere besluiten.

Artikel 12.

1. De volgende besluiten kunnen slechts met algemene stemmen worden genomen In een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig zijn of schriftelijk zoals genoemd in artikel 10 lid1.:
- a. het aangaan van nieuwe projecten;
 - b. benoemen en ontslaan van een directielid of een projectleider.
 - c. het opstellen en wijzigen van een (meerjaren) beleidsplan;
 - d. het opstellen en wijzigen van de jaarlijkse begroting.
2. Zijn in een vergadering. waarin een voorstel tot het nemen van een besluit, als bedoeld in het vorige lid, aan de orde is gesteld, niet ten minste de helft van het aantal in functie zijnde bestuurders aanwezig, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden uiterlijk vier weken na de eerste, die alsdan, mits ten minste twee bestuurders aanwezig zijn, met een meerderheid van ten minste eenenvijftig procent (51%) van de uitgebrachte stemmen een geldig zodanig besluit kan nemen.

Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld, dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het ter vergadering aanwezig aantal bestuurders.

Statutenwijziging.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle



Handwritten signature

bestuursleden aanwezig zijn. _____

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. _____

Ontbinding. _____

Artikel 14. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 13 van deze statuten is bepaald aangaande het besluit tot wijziging van de statuten. _____
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: _____
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Vereffening. _____

Artikel 15. _____

1. De vereffening geschiedt door het bestuur of een of meer door het bestuur aan te wijzen personen als vereffenaar(s). _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. _____
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____
4. Een eventueel batig saldo na de liquidatie van de stichting moet worden aangewend door de vereffenaar(s) voor een doel dat naar het oordeel van de vereffenaar(s) het meest overeenkomt met dat van de stichting, zulks met inachtneming van hetgeen waartoe de stichting, voor het geval van liquidatie, jegens eventuele subsidieverleners is gebonden. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende zeven jaren berusten onder een door de vereffenaar aan te wijzen (rechts)persoon. De vereffenaar(s) kan (kunnen) de bewaarder bij de aanwijzing de bevoegdheid verlenen om een opvolgende bewaarder aan te wijzen. _____

Huishoudelijk Reglement. _____

Artikel 16. _____

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement en een directiereglement vaststellen. _____
Een reglement kan geen bepalingen bevatten in strijd met de wet of deze statuten. _____

Boekjaar. _____

Artikel 17. _____

Het boekjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december van elk jaar. _____

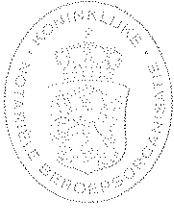
Slotbepaling. _____

Artikel 18. _____

In alle niet voorziene gevallen beslist het bestuur. _____

Ten slotte verklaarden de comparanten: _____

- dat het eerste boekjaar zal eindigen op eenendertig december van het kalenderjaar van ondertekening van deze akte; _____
- dat voor de eerste maal, in afwijking van het in deze statuten bepaalde omtrent benoeming en samenstelling van het bestuur, er voorlopig vijf bestuursleden zullen _____



[Handwritten signature]

zijn en dat voor de eerste maal hiertoe worden benoemd: _____

1. mevrouw Catharina Johanna Maria Zijlmans, geboren te Den Haag op twee maart negentienhonderd vijf en vijftig, wonende te 2311 AM Leiden, Rijn en Schiekade 69, als voorzitter; _____
2. de heer Johannes Isaac Pieter Zijlmans, geboren te Heemstede op achttien oktober negentienhonderd acht en zeventig, wonende te 1091 LV Amsterdam, Hofmeyrstraat 17 E, als penningmeester; _____
3. mevrouw Geertje Mettina Emma Knol, geboren te Veendam op een en dertig juli negentienhonderd negen en zestig, wonende te 4061 AJ Ophemert, Goossen Janssenstraat 10 a, bestuurder; _____
4. mevrouw Nancy Leilani Jouwe, geboren te Delft op zeven april negentienhonderd zeven en zestig, wonende te 3561 GG Utrecht, Tiberdreef 78, secretaris. _____

SLOT _____

De comparanten verklaarde tijdig tevoren de gelegenheid te hebben gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

Deze akte is verleden te Leiden op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de comparanten heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing achtereenvolgens door de comparanten en mij, notaris, ondertekend, om zeventien uur en vijf minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature]